

**SERVIZIO DI VIGILANZA DA DESTINARSI AGLI ENTI AVENTI SEDE NEL TERRITORIO DELLA REGIONE PIEMONTE**

**ALLEGATO F – VERBALE DI RICONSEGNA**

***Categorie Merceologiche***

1. ***Vigilanza armata agli immobili in presenza (art. 2 del D.M. 269/2010, classe funzionale A)***
2. ***Vigilanza armata agli immobili da remoto (art. 2 del D.M. 269/2010, classe funzionale B)***
3. ***Vigilanza non armata per gli impianti sportivi e luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi (art. 2 del D.M. 269/2010, classe funzionale C)***
4. ***Vigilanza non armata agli immobili in presenza***

Prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VERBALE DI RICONSEGNA**

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per l’Amministrazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Direzione/Dipartimento/Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di seguito **Amministrazione Contraente.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_ per il Fornitore **R.T.I. ALLSYSTEM s.p.a. / VEDETTA MONDIALPOL .s.p.a. -** Strada Trossi n. 38, 13871 - Verrone (BI) - C.F./P. I.V.A. 01579830025 - [Allsystemspa.to@pec.allsystemgroup.it](mailto:Allsystemspa.to@pec.allsystemgroup.it) **,** di seguito **Fornitore**.

**PREMESSO CHE**

1. che in data 29/04/2025 (Rep. n. 1037) è stata stipulata una Convenzione tra la Città Metropolitana di Torino e il Fornitore **R.T.I. ALLSYSTEM s.p.a. / VEDETTA MONDIALPOL .s.p.a.** per l’affidamento dei servizi di vigilanza armata e non da destinarsi agli Enti aventi sede nel territorio della Regione Piemonte, Lotto 2, ai sensi dell’art. 59 del D.Lgs 36/2023;
2. l’Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
3. l’Amministrazione Contraente ha nominato quale RUP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e quale DEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. il Fornitore ha nominato quale Gestore del Servizio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. in data \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ l’Amministrazione Contraente ha inviato al Fornitore l’Ordinativo di Fornitura (OdF) con N.ro di Protocollo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. (*eventuale*) in data \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ l’Amministrazione Contraente ha inviato al Fornitore l’Ordinativo Aggiuntivo di Fornitura (OAF) con N.ro di Protocollo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
7. la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti;
8. in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ è stato firmato il Verbale di Presa di Consegna relativo agli immobili oggetto dell’OdF/OAF.

Le parti, con la firma del presente Verbale di Riconsegna, attestano la cessazione delle attività da parte del Fornitore presso i seguenti immobili.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IMMOBILE** | **CITTÀ** | **INDIRIZZO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ALLEGATI**

Allegare documentazione tecnica e amministrativa prodotta durante il servizio (es. elenco degli apprestamenti presi in carico dal Fornitore, verbale di evento anomalo, report, ecc.) da rendere disponibile all’Amministrazione Contraente.

Luogo e data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Fornitore  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Amministrazione Contraente  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |